REKRUTACJA DO SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH NA ROK SZKOLNY 2021/2022

ZADANIA KURATORA OŚWIATY

- corocznie **do końca lutego** podaje do publicznej wiadomości **wykaz zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych**, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oraz określa miejsca uznane za wysokie w tych zawodach;

- przekazuje gminom i dyrektorom szkół podstawowych informację o szkołach ponadpodstawowych na terenie województwa;

- organizuje punkty informacyjne o wolnych miejscach w szkołach, o których mowa powyżej.

ZADANIA DYREKTORA SZKOŁY

Dyrektor publicznej szkoły do końca lutego, a w przypadku publicznych szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego – do końca września, podaje do publicznej wiadomości odpowiednio informację o:

1. języku obcym, który jest językiem nauczania albo drugim językiem nauczania w szkole lub oddziale dwujęzycznym;
2. sporcie, w którym odbywa się szkolenie sportowe w szkole lub oddziale sportowym,

3. terminie przeprowadzenia sprawdzianu uzdolnień kierunkowych oraz terminie podania do publicznej wiadomości listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik tego sprawdzianu.

Postępowanie rekrutacyjne na rok szkolny 2021/2022 do klas I publicznych szkół ponadpodstawowych i klas wstępnych, z wyjątkiem publicznych szkół policealnych, publicznych branżowych szkół II stopnia oraz publicznych szkół dla dorosłych, **jest przeprowadzane w terminach określonych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.**

W przypadku postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2021/2022 na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych, publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół dla dorosłych **terminy** postępowania rekrutacyjnego, a także terminy składania dokumentów określił dla województwa mazowieckiego **Mazowiecki Kurator Oświaty**.

KOMISJA REKRUTACYJNA

Postępowanie rekrutacyjne do publicznych szkół przeprowadza **komisja rekrutacyjna** powołana przez **dyrektora** szkoły. Dyrektor wyznacza przewodniczącego komisji rekrutacyjnej. W **skład komisji** rekrutacyjnej, przeprowadzającej postępowanie rekrutacyjne do szkoły, wchodzi co najmniej 3 nauczycieli tej szkoły.

W skład komisji rekrutacyjnej **nie mogą wchodzić**:

- dyrektor szkoły, w której działa komisja rekrutacyjna;
- osoba, której dziecko uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym przeprowadzanym do danej szkoły.

Dyrektor szkoły może dokonywać zmian w składzie komisji rekrutacyjnej, w tym zmiany osoby wyznaczonej na przewodniczącego komisji.

Do **zadań komisji rekrutacyjnej** należy weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.

Osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.

PODANIE DO WIADOMOŚCI WYNIKÓW POSTĘPOWANIA

Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do danej publicznej szkoły. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc.

Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia. Dzień podania do publicznej wiadomości listy jest określany w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

Listy podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły.

W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty, wyniki postępowania rekrutacyjnego w formie list kandydatów, podaje się do publicznej wiadomości także na stronach internetowych tych jednostek.

PROCEDURA ODWOŁAWCZA

- W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły,

- Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
- Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
- Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

ZASADY PRZYJMOWANIA DO SZKÓŁ

Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz **laureat konkursu przedmiotowego** o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim są przyjmowani **w pierwszej kolejności** do publicznej szkoły ponadpodstawowej, szkoły ponadpodstawowej sportowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej mistrzostwa sportowego, oddziału sportowego w publicznej szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej lub oddziału mistrzostwa sportowego w publicznej szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej*.

* w przypadku szkoły lub oddziału sportowego konieczne jest uzyskanie pozytywnego wyniku prób sprawności fizycznej; w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe –

kandydaci muszą posiadać zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.

Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz **laureat konkursu przedmiotowego** o zasięgu **wojewódzkim lub ponadwojewódzkim**, są przyjmowani **w pierwszej kolejności** do publicznej szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej, oddziału dwujęzycznego w publicznej szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej lub oddziału międzynarodowego w publicznej szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej oraz klasy wstępnej jeżeli uzyskają **pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych**.

Warunek uzyskania pozytywnego wyniku sprawdzianu kompetencji językowych **nie dotyczy** laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej oraz laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim z języka obcego

nowożytnego, który będzie drugim językiem nauczania w szkole, oddziale albo klasie, o przyjęcie do których ubiega się laureat lub finalista.

W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w szkole, **na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego** są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

1. wyniki egzaminu ósmoklasisty;
2. wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora danej szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału;

3. świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;

4. szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
   a. uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły,
   b. osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu;

5. w przypadku kandydatów ubiegających się o przyjęcie do oddziałów dwujęzycznych – wyniki sprawdzianu kompetencji językowych, do oddziałów sportowych – testy sprawności, do oddziałów wymagających szczególnych indywidualnych predyspozycji – wyniki sprawdzianu uzdolnień kierunkowych.

PRZELICZANIE NA PUNKTY WYNIKÓW EGZAMINU ÓSMOKLASISTY

Wynik przedstawiony w procentach z:

- języka polskiego
- matematyki mnoży się przez **0,35.**

Wynik przedstawiony w procentach z języka obcego nowożytnego mnoży się przez **0,3.**

PRZELICZANIE NA PUNKTY OCEN

z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

- celujący – **18 punktów**;
- bardzo dobry – **17 punktów**;
- dobry – **14 punktów**;
- dostateczny – **8 punktów**;
- dopuszczający – **2 punkty**.

Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej **z wyróżnieniem - 7 punktów.**

PRZELICZANIE NA PUNKTY SZCZEGÓLNYCH OSIĄGNIĘĆ

Zawody wiedzy będące konkursem o **zasięgu ponadwojewódzkim** organizowanym przez kuratorów oświaty:

a. tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów;**

b. tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów;**

c. tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów.**

Zawody wiedzy będące konkursem o **zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim** albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim:

a. tytuł finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **10 punktów;**

b. tytuł laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **4 punkty;**

c. tytuł finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **3 punkty.**

Zawody wiedzy będące konkursem o **zasięgu wojewódzkim** organizowanym przez kuratora oświaty:

a. dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów;**

b. dwa lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**;

c. dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów;**

d. tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – **7 punktów**;

e. tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów,**

f. tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **3 punkty.**

Zawody wiedzy będące konkursem albo turniejem o **zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim**:

a. dwa lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **10 punktów**;

b. dwa lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **7 punktów;**

c. dwa lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **5 punktów;**

d. tytuł finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **7 punktów;**

e. tytuł laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **3 punkty;**

f. tytuł finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – **2 punkty**.

Uzyskanie wysokiego miejsca w **zawodach wiedzy** innych niż wymienione wyżej, **artystycznych lub sportowych** organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

a. międzynarodowym – **4 punkty;**

b. krajowym – **3 punkty;**

c. wojewódzkim – **2 punkty;**

d. powiatowym – **1 punkt.**

W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, **maksymalna liczba punktów** możliwych do uzyskania **za wszystkie osiągnięcia** wynosi **18 punktów**.

Za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu przyznaje się **3 punkty**.

Aby za osiągnięcie kandydat otrzymał punkty, musi ono zostać wpisane na świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.

O wpisie osiągnięć na świadectwo decyduje **dyrektor szkoły podstawowej.**

Przeliczanie na punkty ocen z języka polskiego i matematyki wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej w przypadku **osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu ósmoklasisty**:

a. za ocenę celującą – po **35 punktów;**

b. za ocenę bardzo dobrą – po **30 punktów;**

c. za ocenę dobrą – po **25 punktów;**

d. za ocenę dostateczną – po **15 punktów;**

e. za ocenę dopuszczającą – po **10 punktów.**

Przeliczanie na punkty oceny z języka obcego nowożytnego wymienionej na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej w przypadku **osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu ósmoklasisty :**

a. za ocenę celującą – **30 punktów;**

b. za ocenę bardzo dobrą – **25 punktów;**

c. za ocenę dobrą – **20 punktów;**

d. za ocenę dostateczną – **10 punktów;**

e. za ocenę dopuszczającą – **5 punktów.**

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, **na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego** przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana szkoła, nadal dysponuje wolnymi miejscami, **na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego** są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

1. wielodzietność rodziny kandydata;
2. niepełnosprawność kandydata;
3. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
4. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
5. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;

6. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
7. objęcie kandydata pieczą zastępczą.

Harmonogram postępowania rekrutacyjnego na rok szk. 2021/2022 znajduje się na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Warszawie:

https://www.kuratorium.waw.pl/pl/rodzice-i-uczniowie/rekrutacjadoszkol/15452,Terminy-postepowania-rekrutacyjnego-doszkolponadpodstawowych-na-rok-szkolny-20.html

Ważne informacje związane z obowiązkiem składania ZAŚWIADCZEŃ I ORZECZEŃ LEKARSKICH przez kandydatów do szkół kształcących w zawodach.

W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2021/2022 do klas I publicznych szkół ponadpodstawowych rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni składa odpowiednio **zaświadczenie lub orzeczenie** do dyrektora szkoły, do której kandydat został przyjęty, w terminie określonym przez Ministra Edukacji i Nauki (dotyczy techników oraz branżowych szkół I stopnia)

lub Mazowieckiego Kuratora Oświaty dotyczy branżowych szkół II stopnia oraz szkół policealnych.

Przepis obejmuje:

1. w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe: **zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu**, wydane zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 6 ust.5 ustawy z dn. 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy;

2. w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje kształcenie zgodnie z wymogami określonymi w Międzynarodowej konwencji o wymaganiach w zakresie wyszkolenia marynarzy, wydawania im świadectw oraz pełnienia wacht, 1978,sporządzonej w Londynie dn. 7 lipca 1978 r.: **orzeczenie lekarskie wydawane w formie świadectwa zdrowia o zdolności do pracy na statku**, o którym mowa w art. 4 ust. 2 ustawy z dn. 5 sierpnia 2015 r. o pracy na morzu; do kandydatów nie stosuje się warunku posiadania zaświadczenia, o którym mowa w pkt 1;

3. w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym: **orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami**, wydane zgodnie z przepisami rozdziału 12 ustawy z dn. 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami;

4. w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym w zakresie prawa jazdy kategorii C lub C+E: **orzeczenie psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania**

pojazdem, o którym mowa w art. 84 ust. 1 ustawy z dn. 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami;

5. w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie podstawowym dla rybołówstwa, dla którego podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje kształcenie zgodnie z wymogami określonymi w postanowieniach konwencji dotyczących wymagań w zakresie wyszkolenia, wydawania świadectw oraz pełnienia wacht: **orzeczenie lekarskie wydawane w formie świadectwa zdrowia o zdolności do pracy na statku rybackim,** o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dn. 11 września 2019 r. o pracy na statkach rybackich, do kandydatów nie stosuje się warunku posiadania zaświadczenia, o którym mowa w pkt 1.

W przypadku braku możliwości przedłożenia odpowiednio zaświadczenia lub orzeczenia w terminie wskazanym w Harmonogramie rekrutacji rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni **informuje o tym dyrektora szkoły**, wskazując na przyczynę niedotrzymania terminu.

Informację składa się w postaci papierowej lub elektronicznej, w terminie określonym w Harmonogramie.

Z kolei odpowiednio właściwe zaświadczenie lub orzeczenie, składa się dyrektorowi szkoły, do której uczeń został przyjęty, **nie później niż do dnia 24 września 2021 r.**

PODSTAWA PRAWNA:

- ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.) – rozdział 6 (art. 130 – 164)
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. z 2019 r. poz. 1737)

- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 493 ze zm.§ 11baa)

- rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz doktorantów (Dz.U. z 2019 r. poz. 1651).