

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO KLASY DWUJĘZYCZNEJ DLA UCZNIÓW ROZPOCZYNAJĄCYCH  
NAUKĘ W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI  
IM. I. DASZYŃSKIEGO W RADOMIU W KLASIE SIÓDMEJ**

**W ROKU SZKOLNYM 2023/24**

(prosimy wypełnić drukowanymi literami)

<b>Miejsce i data przyjęcia wniosku</b>	Radom, ..... <i>dzień - miesiąc - rok</i>	pieczęćka szkoły
---	--	------------------

Wnoszę o przyjęcie mojego dziecka do siódmej klasy w:

**Publicznej Szkole Podstawowej Nr 1**  
z Oddziałami Integracyjnymi im. Ignacego Daszyńskiego  
w Radomiu  
ul. Odrodzenia 37



**Dane osobowe kandydata**

<b>Nazwisko</b>		<b>Data i miejsce urodzenia</b>	
<b>Imię/ imiona</b>		<b>PESEL</b>	
<b>Adres zamieszkania</b> <i>(kod, miejscowość, ulica)</i>		<i>(wypełnić jeśli jest inny niż adres zamieszkania)</i> <b>Adres zameldowania</b> <i>(kod, miejscowość, ulica)</i>	

**Dane rodziców/opiekunów\***

	<b>matki/ opiekuna prawnego*</b>	<b>ojca/ opiekuna prawnego*</b>
<b>Imię/ imiona</b>		
<b>Nazwisko/ nazwiska</b>		
<b>Adres zamieszkania</b>	<i>(wypełnić, jeśli jest inny niż adres zamieszkania dziecka)</i>	
<b>Telefon kontaktowy</b>		
<b>Adres e-mail</b>		

\* niepotrzebne skreślić

## **Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych:**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Publiczną Szkołę Podstawową nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi im. Ignacego Daszyńskiego z siedzibą w Radomiu, przy ul. Odrodzenia 37, 26-600 Radom, jako Administratora danych osobowych mojego dziecka/podopiecznego zawartych w dokumentach aplikacyjnych, w celu i zakresie niezbędnym do przeprowadzenia rekrutacji do Szkoły.

Jestem jednocześnie Świadomy/Świadoma\*, iż:

- podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu przeprowadzenia rekrutacji;
- posiadam prawo dostępu do treści swoich danych i danych mojego dziecka/podopiecznego i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem ich przetwarzania do momentu cofnięcia zgody;
- podane przeze mnie dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a) i zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej „RODO”);
- moje dane osobowe oraz dane mojego dziecka/podopiecznego będą przechowywane przez okres niezbędny do zakończenia rekrutacji, a po jej zakończeniu, przy zachowaniu rygoru prawnego zostaną usunięte;
- jeśli uznam, że przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO, mam prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### **Przyjmuję do wiadomości, że:**

1. Administratorem podanych danych jest Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi im. Ignacego Daszyńskiego z siedzibą w Radomiu, przy ul. Odrodzenia 37, 26-600 Radom
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych dostępne są na stronie internetowej [www.psp1.radom.pl/rodo.html](http://www.psp1.radom.pl/rodo.html)
3. Podane dane zbierane są w celu sprawnego prowadzenia procedury rekrutacji do szkoły dzieci zamieszkałych poza obwodem szkoły.
4. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, która przeprowadzała postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
5. Podane dane nie będą udostępniane innym podmiotom z wyjątkiem upoważnionych przepisami prawa.
6. Mam prawo do wglądu i poprawiania treści swoich danych osobowych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Obowiązek podania danych wynika z zapisów Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe.
8. Na podstawie zapisów wyżej wymienionej ustawy podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły listy kandydatów zawierające imiona i nazwiska oraz wynik postępowania.

Miejscowość i data

.....

Czytelny podpis rodziców

.....