



Procedury bezpieczeństwa w okresie epidemii COVID-19 na terenie

Publicznej Szkoły Podstawowej nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi im. Ignacego Daszyńskiego w Radomiu

§ 1

Postanowienia ogólne

Niniejsze procedury dotyczą wszystkich pracowników szkoły, rodziców, dzieci z oddziału przedszkolnego/uczniów oraz osób z zewnątrz i określają zasady bezpiecznego funkcjonowania pracowników szkoły, rodziców oraz dzieci z oddziału przedszkolnego/uczniów uczęszczających do szkoły w okresie epidemii COVID-19.

§ 2

Ogólne zasady organizacji pracy

1. Sprawy administracyjne adresowane do dyrektora, rady rodziców, rady pedagogicznej i samorządu uczniowskiego należy kierować do sekretariatu szkoły w formie elektronicznej na adres sekretariat@psp1.radom.pl, kontaktować się telefonicznie na numer (48) 365 09 33 lub bezpośrednio na podstawie wcześniej ustalonego terminu spotkania.
2. Osoby z zewnątrz na terenie szkoły:
 - ograniczone zostaje wchodzenie i przebywanie w szkole osób z zewnątrz (zalecany kontakt telefoniczny lub mailowy),
 - w przypadku konieczności kontaktu bezpośredniego osoby z zewnątrz są zobowiązane do stosowania środków ochrony osobistej: maseczki, rękawiczek jednorazowych, środków do dezynfekcji rąk,
 - do budynku szkoły mogą wchodzić tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych,

- osoby z zewnątrz mogą przebywać tylko na parterze w części korytarza prowadzącego do sekretariatu lub księgowości szkolnej; w pozostałych częściach budynku tylko za zgodą dyrektora szkoły.
3. Po wejściu do szkoły należy skorzystać z płynu do dezynfekcji rąk.
 4. Dzieci/uczniowie do mycia rąk używają mydła w płynie i wody.
 5. Bezdotykowy termometr do pomiaru temperatury znajduje się przy wejściu do szkoły i w sekretariacie.
 6. Obowiązuje zakrywanie ust i nosa przez wszystkie osoby przebywające w budynku szkoły, za wyjątkiem zajęć lekcyjnych. Rodzice zaopatrują uczniów w maseczki do stosowania w przestrzeni wspólnej w szkole.

§ 3

Organizacja zajęć w szkole

1. Do szkoły może uczęszczać dziecko/uczeń bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został nałożony na niego obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
2. Bezwzględnie obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjeździe do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
3. Do szkoły dzieci/uczniowie przychodzą (są przyprowadzane) o wyznaczonych godzinach.
4. Dzieci/uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został nałożony na nich obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
5. Opiekunowie odprowadzający dzieci/uczniów mogą wchodzić do budynku szkoły lub na teren szkoły, zachowując zasady:
 - 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - dystans od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - dystans od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących zasad związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli, m.in. stosować środki ochrony osobistej w postaci maseczek oraz dezynfekować ręce lub użyć rękawiczek jednorazowych.
6. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u dziecka/ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych (w szczególności temperatura powyżej 38°C, kaszel, duszności), należy odizolować dziecko/ucznia w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób

- i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności pilnego odebrania dziecka/ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
7. Należy zapewnić sposoby szybkiej, skutecznej komunikacji z opiekunami dziecka/ucznia – dane kontaktowe zebrane przez wychowawców klas.
 8. Nauczyciele ustalają z uczniami szczegółowe zasady profilaktyki zakażeń odpowiednie do rodzaju prowadzonych zajęć.
 9. Dzieci/uczniowie w czasie zajęć przebywają, w miarę możliwości, w wyznaczonych dla danego oddziału pomieszczeniach.
 10. W salach lekcyjnych, w których zajęcia prowadzą różni nauczyciele, rekomenduje się:
 - zachowanie odległości między stolikiem nauczyciela a ławkami uczniów, co najmniej 1,5 m,
 - pozostawienie wolnej ławki w bezpośrednim sąsiedztwie stolika nauczyciela,
 - przed rozpoczęciem zajęć zdezynfekowanie powierzchni dotykowej biurka nauczyciela,
 - w miarę możliwości ograniczenie przemieszczania się nauczyciela pomiędzy ławkami uczniów,
 - w miarę potrzeby zapewnienie nauczycielowi maseczki, rękawiczek jednorazowych lub środków do dezynfekcji rąk przez pracodawcę.
 11. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
 12. Dziecko/uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.
 13. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp.
 14. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze), co najmniej raz na godzinę, w czasie zajęć i podczas przerwy, a także w dni wolne od zajęć.
 15. Uczniowie, w miarę możliwości, w czasie przerw międzylekcyjnych przebywają w wyznaczonych częściach korytarza (poblże sali lekcyjnej, toaleta).
 16. Infrastruktura szkoły, sprzęt i przybory sportowe muszą być regularnie czyszczone z użyciem wody z detergentem lub innych środków dezynfekujących. W sali gimnastycznej podłoga powinna być myta przy użyciu wody z detergentem lub zdezynfekowana po każdym dniu zajęć, a używany sprzęt sportowy – po każdym jego użyciu przez daną klasę.
 17. Rekomenduje się organizację wyjść w miejsca otwarte, np. park, las, tereny zielone, z zachowaniem dystansu od osób trzecich oraz zasad obowiązujących w przestrzeni publicznej. Należy unikać wyjść grupowych i wycieczek do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego.

18. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy zrezygnować z ćwiczeń i gier kontaktowych.
19. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły.
20. Dla dzieci/uczniów z chorobami przewlekłymi, w porozumieniu z rodzicami, ustalone są dodatkowe środki ostrożności dotyczące funkcjonowania w szkole, np. zachowanie dystansu podczas zajęć lekcyjnych, w świetlicy.
21. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, w miarę możliwości w grupach uczniów z danej klasy. Zaleca się w pierwszej kolejności regularne mycie rąk wodą z mydłem, ewentualnie dezynfekcję rąk. Świetlice należy wietrzyć (nie rzadziej niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem dzieci oraz po przeprowadzeniu prac porządkowych – czyszczenie przy użyciu wody z detergentem lub dezynfekcji.
22. Zajęcia pozalekcyjne odbywają się w małych grupach lub w oddziałach klasowych, z zachowaniem ograniczeń, zakazów i nakazów przeciwepidemicznych. Przed rozpoczęciem i po zakończeniu tych zajęć – mycie i dezynfekcja powierzchni dotykowych oraz dokładne wietrzenie sal.
23. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć do minimum kontakty z uczniami oraz nauczycielami. W przestrzeni wspólnej stosują osłonę nosa i ust za pomocą maseczki (najlepiej chirurgicznej).
24. Pracownik powinien używać maseczki w kontaktach z rodzicami oraz w kontaktach z osobami z zewnątrz z zachowaniem dystansu odległości.
25. Podczas wykonywania czynności służbowych bez kontaktu z rodzicami i z osobami z zewnątrz, maseczkę można zdjąć, nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa.
26. Zasady korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej oraz godziny jego pracy zostaną udostępnione na stronie internetowej szkoły.

§ 4

Zasady korzystania z biblioteki szkolnej

1. Harmonogram pracy biblioteki, dostosowany do potrzeb i możliwości szkoły, będzie udostępniony na stronie internetowej szkoły.
2. Należy wyznaczyć strefy dostępne tylko dla pracownika biblioteki – zapewniające zachowanie odpowiednich odległości między pracownikiem a użytkownikami.
3. Liczba osób mogących jednocześnie wypożyczać/oddawać książki w bibliotece – 2 osoby.
4. Czas przebywania w bibliotece ogranicza się na okres niezbędny do wypożyczenia lub zwrotu materiałów bibliotecznych.

5. Zaleca się jak najczęstsze wietrzenie pomieszczenia oraz dezynfekcję klamek, blatów, włączników światła i innych powierzchni lub elementów wyposażenia często używanych co najmniej raz dziennie.
6. Po przyjęciu książek od czytelnika należy każdorazowo zdezynfekować ręce i zdezynfekować blat, na którym leżały książki.
7. Przyjęte książki należy odłożyć na okres minimum 2 dni na wyznaczone miejsce, oznaczone datą zwrotu, odizolowane od innych egzemplarzy.

§ 5

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice uczniów, którzy wchodzą do szkoły, dezynfekują dłonie lub zakładają rękawiczki ochronne, zakrywają usta i nos maseczką oraz nie przekraczają obowiązujących stref przebywania. Zapewnia się regularne napełnianie dozowników z płynem do dezynfekcji.
2. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, w pierwszej kolejności po przyjściu do szkoły oraz szczególnie przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
3. Należy monitorować codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich.
4. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
5. Osoba sprzątająca odpowiedzialna za utrzymanie czystości danych pomieszczeń wypełnia rejestr czynności porządkowo – dezynfekcyjnych.
6. Zaleca się:
 - utrzymywanie ciągów komunikacyjnych w czystości (podłóg szatni i korytarzy) – mycie 1 raz dziennie lub częściej w razie potrzeby,
 - dezynfekcję powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, wyłączników – dwa razy dziennie oraz w razie potrzeby,
 - dezynfekcję sprzętu i powierzchni płaskich, w tym: blatów, poręczy krzeseł przynajmniej raz dziennie oraz w razie potrzeby,
 - dezynfekcję toalet – 2 razy dziennie całościowo, doraźnie po każdej przerwie oraz w razie potrzeby.
7. Do obowiązków personelu obsługi należy także:

- sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściu do szkoły oraz bieżące uzupełnianie,
 - napełnianie i uzupełnianie podajników i dozowników w toaletach, a także ich mycie i dezynfekowanie,
 - wymiana worków w koszach na śmieci, opróżnianie koszy oraz ich mycie i dezynfekcja.
8. Należy na bieżąco dbać o czystość urządzeń sanitarnohigienicznych, w tym ich czyszczenie z użyciem detergentu lub dezynfekcję.
 9. W sanitariatach dostępne są plakaty prezentujące prawidłowe mycie rąk.
 10. Zużyty, jednorazowy sprzęt ochrony osobistej (m.in. maseczki, rękawiczki), zdejmowany z zachowaniem ostrożności, należy wyrzucić do pojemnika-kosza wyposażonego w worek.
 11. Jeśli w/w odpady pochodzą od osób z podejrzeniem zarażenia koronawirusem, należy je spakować do specjalnego worka foliowego i przekazać do utylizacji.
 12. Sale lekcyjne należy wietrzyć nie rzadziej niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w sali, w tym również przed rozpoczęciem zajęć.

§ 6

Gastronomia

1. Przy organizacji żywienia w szkole (stołówka szkolna, kuchnia), powinna być zachowana odpowiednia odległość stanowisk pracy wynosząca min. 1,5 m, a jeśli to niemożliwe – zapewnienie środków ochrony osobistej.
2. W przypadku kontaktu z uczniami i innymi pracownikami szkoły pracownicy gastronomii powinni stosować maseczkę (rekomendowana maseczka chirurgiczna).
3. Osobom pracującym w kuchni i na stołówce zaleca się częste i dokładne mycie rąk wodą z mydłem albo dezynfekowanie osuszonych dłoni środkiem na bazie alkoholu (min. 60%).
4. Obiady wydawane są według ustalonego harmonogramu.
5. Wyznaczony pracownik obsługi podaje posiłki przez okienko podawcze, posiłki odbierają pojedynczo uczniowie lub, jeśli jest taka potrzeba, nauczyciel opiekujący się grupą.
6. Naczynia po posiłkach są odnoszone pojedynczo przez uczniów do okienka (zwrot naczyń), skąd są na bieżąco odbierane do mycia przez wyznaczonego pracownika kuchni.
7. W stołówce mogą przebywać wyłącznie uczniowie korzystający z posiłków i nauczyciele wyznaczeni do opieki nad uczniami.
8. Spożywanie posiłków powinno odbywać się w tych samych grupach i z zachowaniem dystansu. Odległość między stolikami powinna wynosić co najmniej 1,5 m.

9. Uczniowie klas I–III udają się na obiad całą klasą pod opieką nauczyciela (dzieci, które nie mają wykupionych obiadów w szkole mogą zabrać ze sobą własne jedzenie).
10. Nie należy organizować poczęstunków oraz wspólnej degustacji potraw.
11. Przy zmianowym wydawaniu posiłków konieczne jest czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie.
12. Naczynia i sztucce wielokrotnego użytku należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub je wyparzać.
13. Szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.

§ 7

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracowników

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie mają nałożonego obowiązku kwarantanny lub izolacji domowej.
2. Należy wyznaczyć i przygotować pomieszczenie lub wydzielić miejsce, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zaobserwowania objawów infekcji dróg oddechowych (m.in. wyposażyć w środki ochrony i płyn dezynfekujący).
3. W przypadku podejrzenia zakażenia COVID-19 u pracownika szkoły obowiązuje procedura działania zgodnie z wytycznymi.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Procedura wchodzi w życie z dniem 1 września 2021 r. i obowiązuje do odwołania.
2. Procedura może być modyfikowana.
3. O wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane.