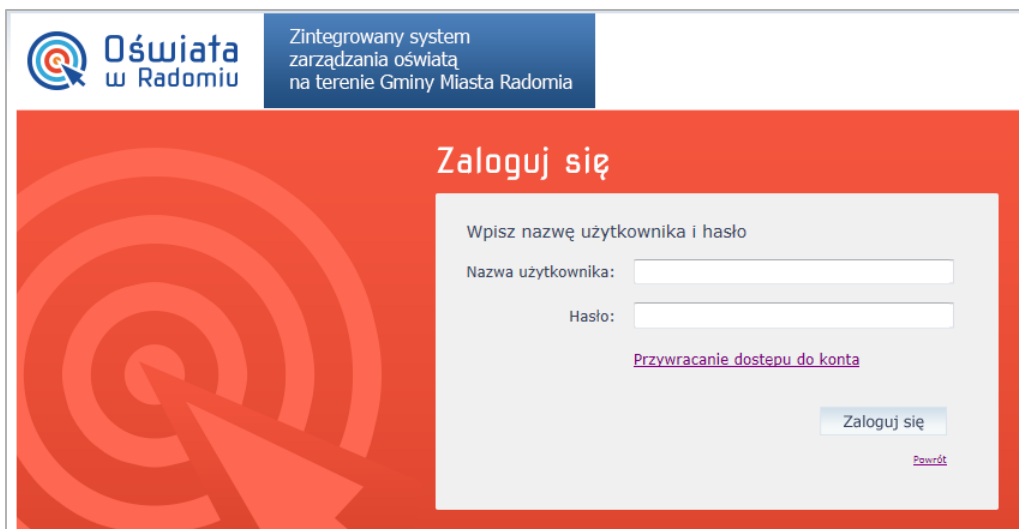


## Jak uzyskać dostęp do systemu?

Porada przeznaczona jest dla użytkowników, dla których zostało już stworzone konto.

Po uruchomieniu strony <http://www.oswiatawradomiu.pl/> i kliknięciu w przycisk **Zaloguj** należy wykonać następujące czynności:

1. Na ekranie logowania kliknąć odsyłacz **Przywracanie dostępu do konta**.



Zrzutek ekranu strony logowania. W górnej części widoczny jest logo 'Oświata w Radomiu' i tytuł 'Zintegrowany system zarządzania oświatą na terenie Gminy Miasta Radomia'. Główna część ekranu ma czerwony tło z napisem 'Zaloguj się'. W środku znajduje się formularz z dwoma polami tekstowymi: 'Nazwa użytkownika:' i 'Hasło:'. Poniżej formularza jest link 'Przywracanie dostępu do konta' i przycisk 'Zaloguj się'. W prawym dolnym rogu formularza znajduje się mały link 'Pomoc'.

2. W oknie **Przywracanie dostępu** uzupełnić informacje, które umożliwią w kolejnych krokach nadanie/zmianę hasła:
  - ▶ W polu **Przepisz słowa z obrazka** wpisać tekst wyświetlony nad tym polem (ze spacją pomiędzy słowami). Jeśli tekst jest bardzo nieczytelny, można go zmienić, klikając ikonę **Zmień prób**.
  - ▶ Uzupełnić pole **E-mail, PESEL lub login**.

W przypadku pierwszego logowania zaleca się podanie numeru PESEL, a nie innego wskazywanego przez system identyfikatora (login czy e-mail).

Użytkownicy, którzy nie dostarczą do systemu numeru PESEL, będą posługiwać się utworzonym w tym celu unikalnym identyfikatorem zastępującym numer PESEL.

*Jak uzyskać dostęp do systemu?*

str. 1

Porada dla użytkownika zintegrowanego systemu zarządzania oświatą na terenie Gminy Miasta Radomia



Użytkownicy, którzy mają mieć dostęp do platformy w ramach różnych placówek, nie będą mogli posługiwać się jednym loginem (jak jest to możliwe przy numerze PESEL). W takim przypadku użytkownik będzie zmuszony korzystać z tylu różnych kont (loginów i haseł), ile różnych unikalnych identyfikatorów zostanie mu przypisanych w różnych placówkach.

- ▶ Kliknąć przycisk **Wyślij wiadomość**.



**Przywracanie dostępu**

Jeśli logujesz się po raz pierwszy lub masz już aktywne konto w systemie, podaj swój e-mail, login, numer PESEL lub zastępczy identyfikator wygenerowany w placówce dla Ciebie i naciśnij przycisk "Wyślij wiadomość". System odszuka wskazanego użytkownika i wyśle wiadomość e-mail zawierającą dalsze instrukcje.  
**Jeśli obrazek jest nieczytelny, można wygenerować kolejny naciskając ikonę "Zmień próbkę".**

Autoryzacja operacji: 

E-mail, PESEL lub login:

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013

3. Po otrzymaniu komunikatu z poniższą treścią należy sprawdzić konto pocztowe i postępować dalej zgodnie ze wskazówkami zawartymi w otrzymanej wiadomości:

Wysłano wiadomość na zapisane w systemie adresy e-mail. Proszę sprawdzić skrzynkę poczty elektronicznej i postępować zgodnie ze wskazówkami zapisanymi w wiadomości.

W szczególnych przypadkach konfiguracji usługi poczty elektronicznej wiadomość może zostać potraktowana jako niechciana lub zostać zablokowana przez jakiś inny mechanizm filtrowania treści. W takim przypadku należy sprawdzić wszystkie możliwe foldery poczty przychodzącej, poczynawszy od skrzynki odbiorczej a skończywszy na folderach z wiadomościami odfiltrowanymi.

Jeżeli mimo prób wiadomość nadal nie dociera do skrzynki poczty elektronicznej, należy skontaktować się z administratorem systemu z Państwa jednostki i poprosić o sprawdzenie czy zapamiętany w systemie adres e-mail jest właściwy.

[Powrót do strony głównej](#)

Wiadomość może trafić do skrzynki odbiorczej lub, w szczególnych przypadkach, do skrzynki wiadomości-śmieci (spamu), stąd należy sprawdzić obydwie.

- ▶ W otrzymanej wiadomości (jeśli to konieczne, odszukać i zapamiętać nadany przez system login użytkownika).

*Jak uzyskać dostęp do systemu?*

str. 2

Porada dla użytkownika zintegrowanego systemu zarządzania oświatą na terenie Gminy Miasta Radomia



- ▶ Kliknąć odnośnik zawarty w treści wiadomości, umożliwiający przejście do okna, pozwalającego ustawić nowe hasło użytkownika (autoryzacja wymaga przepisania słów z obrazka).

Odnośnik przesłany na adres e-mail użytkownika jest jednorazowy, tzn. wygasa po wykorzystaniu. Uzyskanie nowego odnośnika wymaga ponownego zainicjowania procedury odzyskiwania dostępu, którą można wykonywać wielokrotnie.



**Przywracanie hasła użytkownika**

Jeśli obrazek jest nieczytelny, można wygenerować kolejny naciskając ikonę "Zmień próbkę".

Autoryzacja dostępu:

Login: ED[...]

Nowe hasło:

Powtórz nowe hasło:

Ustaw nowe hasło

Radom siła w precyzji | PROGRAM REGIONALNY | MAZOWSZE. serce Polski | UNIA EUROPEJSKA

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013

Nowe hasło musi spełniać warunki bezpieczeństwa:

- długość hasła musi zawierać minimum 8 znaków, w tym wielkie i małe litery, cyfry, znaki niealfabetyczne (np. @ # ! +);
- może zawierać maksymalnie 3 kolejne litery użytkownika lub pełnej nazwy użytkownika (imię i nazwiska);
- nie może się powtórzyć przy kolejnej zmianie.

*Jak uzyskać dostęp do systemu?*

str. 3

Porada dla użytkownika zintegrowanego systemu zarządzania oświatą na terenie Gminy Miasta Radomia